

Projektabrechnung über den Stadtjugendring Neukirchen-Vluyn e.V.

Im folgenden bitten wir Sie nachstehendes Formular für alle durchgeführten Projekte auszufüllen (je Projekt – 1 Formular !) und dem Stadtjugendring **spätestens zwei Monate nach Beendigung des Projektes** zukommen zu lassen :

Verein/Verband : _____

Projekt : _____

Durchführungsprotokoll (bitte skizzieren Sie kurz Ablauf und Ergebnis des Projektes) :

Gewinn- und Verlustrechnung :

Bitte stellen Sie alle Ausgaben den Einnahmen durch Zuschüsse und Beiträge sowie Eigenanteil gegenüber (Rechnungen/Quittungen kleben Sie bitte durchnummeriert auf eine leeres Blatt und legen dieses dieser Abrechnung bei. Die Summen in der nachstehenden Rechnung sollen dann mit der jeweiligen Nummer auf die aufgeklebten Rechnungen verweisen! Aus den Quittungen/Rechnungen muss eindeutig hervorgehen, was gekauft wurde. Wenn möglich bilden Sie bitte Kostengruppen und dazugehörige Sammelbelege!) :

Einnahmen :

Ausgaben :

Zusätzliche erforderliche Angaben zur Gewinn- und Verlustrechnung :

Eine Liste aller Teilnehmer mit Namen, Anschrift, Unterschriften und Geburtsdaten sind den Original - Rechnungen beizulegen !

Datum/Unterschrift/Stempel : _____